

Durée de l'épreuve : 3 heures (+ 5 minutes pour la lecture du dossier)	ASCOM – B3 Contribution à la communication de la PME (TPE / PME-PMI / Association)
--	--

Exposé de la situation

Vous avez été engagé.e en qualité d'assistant.e d'administration commerciale et de communication commerciale par une agence immobilière, « VOTRIMMO.

Monsieur JOUAN, commercial, vous remet un nouveau dossier pour une maison à vendre qu'il vient de prendre dans son portefeuille et qui porte le n°25. Il a pris les photos du bien à vendre. Il vous demande de réaliser les éléments de communication, qui contribueront à la vente de cette maison.

Vous avez à votre disposition :

- Le dossier « images »
- Le fichier « charte_graphique_votrimmo »
- le fichier « prepa_diaporama_votrimmo »
- le dossier « police_de_caracteres »
- Le site VOTRIMMO installé **en local** sur votre ordinateur

ATTENTION CONSIGNES A RESPECTER SCRUPULEUSEMENT

Le centre d'épreuves communique un **numéro unique au candidat**, numéro qui a été attribué par l'UPPCTSC dans les supports d'inscription à l'épreuve. Cette référence exacte doit préserver l'anonymat des candidats et doit être impérativement utilisée. Le numéro de candidat a la forme suivante : 99999-Z9 (exemple).

Je saisis mon numéro de candidat :

Restitution numérique des travaux : le candidat doit respecter les consignes indiquées dans le sujet ; le nom des fichiers comporte toujours le numéro de candidat, à l'exclusion de toute autre mention personnelle.

Restitution imprimée des travaux : le candidat indiquera, en pied de page, son numéro de candidat pour nommer les fichiers à restituer pour la correction. Tout fichier mal nommé ne pourra être corrigé. L'édition des documents est à réaliser sur papier blanc ordinaire. Les documents devront être agrafés sur une feuille à en-tête Union Professionnelle (prévoir 2 points d'agrafage sur le bord gauche de la copie).

Activité 1 : Traitement graphique

Monsieur JOUAN vous demande d'effectuer quelques travaux graphiques simples sur la photo principale (« 25_origine ») du bien à vendre, photo qu'il a prise lui-même. Cette photo sera utilisée à destination de plusieurs medias : diaporama (activité 2) ; site web (activité 3).

1. Contraste et luminosité

Améliorez les couleurs (contraste) et la luminosité de l'image avec les réglages usuels du logiciel à votre disposition.

2. Remplacer un élément

Vous ferez disparaître le panneau publicitaire planté dans la pelouse. A la place du panneau, la pelouse doit être visible.

3. Recadrer la photo :

- a) Monsieur JOUAN estime que certains éléments non essentiels ne doivent pas apparaître sur la photo :
 - le premier panneau tout à gauche avec une petite partie de l'arbre,
 - les véhicules sur la droite.
- b) Vous redimensionnerez la photo en 1000 px de large et 455 px en hauteur.
- c) Incruster le prix de la maison dans un petit encadré : 230 000 €, à placer en dessous de la fenêtre à côté du garage.
- d) Vous nommerez cette photo, obligatoirement de la façon suivante :
votre numéro de candidat_photo
Toute photo nommée différemment ne sera pas corrigée.
- e) **Classement de votre production** : vous ouvrez un dossier que vous nommerez
votre numéro de candidat_B3
Tout dossier nommé différemment ne sera pas pris en compte.
Vous placez la photo finale de l'activité 1 dans ce dossier.

Activité 2 : Diaporama

L'agence dispose d'un écran de communication. Monsieur JOUAN vous demande de réaliser un diaporama qui sera diffusé sur cet écran. Cette présentation sera également à générer sous différents formats pour une diffusion sur d'autres médias.

1. Réaliser le diaporama en suivant les indications suivantes :

- Le fichier « prepa_diaporama_votrimmo », mis à votre disposition, indique :
 - ✓ les textes à utiliser obligatoirement, sans ajout et sans omission, et à mettre en forme.
 - ✓ l'ordre de présentation des diapositives avec les visuels.
- Utiliser les polices que vous téléchargerez à partir du dossier « polices_de_caracteres », mis à votre disposition
- Utiliser la photo-travaillée dans l'activité 1 au point e), ainsi que les visuels du dossier « annexes » qui se trouvent dans le dossier « images » mis à votre disposition
- Le logo devra être présent sur toutes les diapositives.

- Respecter la charte graphique de l'agence, mise à votre disposition (« charte_graphique_votrimmo »).
- Les animations et les transitions du diaporama doivent rendre le document attractif tout en respectant son caractère professionnel.

Monsieur JOUAN attire votre attention sur la diapositive n°5. Vous illustrerez par un graphique simple le diagnostic de performance énergétique, de la classe 1 (≤ 50) jusqu'à la classe 7 (≥ 450). Vous montrerez dans ce visuel la performance énergétique de la maison n°25, évaluée à 89.

Vous avez la liberté d'ajouter des formes et icônes, seulement si vous le jugez nécessaire.

2. Enregistrements et noms des fichiers

Après avoir enregistré le document sous différents formats et l'avoir renommé, vous obtiendrez :

Format	Nom du fichier
Un fichier en PPSX pour envoi par mail à nos partenaires	Votre numéro de candidat_partenaires
Un fichier en PDF pour insertion dans la page du site (activité 3)	Votre numéro de candidat_internet
Un fichier en format vidéo pour intégration sur l'écran et sur les réseaux sociaux	Votre numéro de candidat_video

Tout document nommé différemment ne sera pas corrigé.

3. Classement de vos productions : vous placez les 3 diaporamas dans le dossier « votre numéro de candidat_B3 ».

Activité 3 : Mise à jour du site Web

Sur le site Web VOTRIMMO, vous présenterez, dans la rubrique « FAQ », la réponse à la question concernant le diagnostic énergétique.

a) Préparation des captures d'écran

Ouvrez un fichier Word, puis enregistrez le sous le nom suivant :

votre numéro de candidat_captures

Tout document nommé différemment ne sera pas corrigé. Indiquez votre numéro de candidat en pied de page de ce fichier. Vous placerez les captures d'écran, demandées dans la suite de cet exercice, dans ce fichier.

b) Éléments de composition :

<p>Titre en H3 : QU'EST-CE QUE LE DIAGNOSTIC DE PERFORMANCE ENERGETIQUE (DPE) ?</p> <p><i>Visuel principal : l'image « DPE » mise à votre disposition dans le dossier « image ».</i></p> <p><i>Texte :</i></p> <p>Le DPE est un document qui donne une estimation de la consommation énergétique d'un logement et son taux d'émission de gaz à effet de serre.</p>	<p>Mode opératoire : montrez l'utilisation du « H3 » en réalisant une capture d'écran, qui permet de visualiser le tableau de bord du constructeur de page ainsi que la page en cours de modification.</p>
---	--

<p>Sous-titre en H4 : LE DPE DANS LES ANNONCES VOTRIMMO</p> <p><i>Texte :</i></p> <p>Le DPE doit être réalisé dans tous les logements lors de leur mise en vente ou location, excepté ceux destinés à être occupés moins de 4 mois par an (source : https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F16096).</p> <p>Nous vous informons systématiquement sur le DPE pour chacune de nos annonces de biens.</p> <p>Téléchargez ici un exemple de bien économe, une grande maison à Brest.</p>	<p>Mode opératoire : montrez comment vous avez rendu le lien actif, en réalisant une capture d'écran, qui permet de visualiser le tableau de bord du constructeur de page ainsi que la page en cours de modification.</p>
---	--

c) **Lien pour le diaporama**

Créez un **lien** de téléchargement pour le fichier **PDF du diaporama** créé en activité 2 sur le mot « ici » de la phrase « Téléchargez ici un exemple de bien économe ».

d) **Carrousel**

Intégrez un **carrousel**, sous le lien du diaporama, avec 4 photos de la maison, que vous choisirez dans le dossier « Images » sur votre ordinateur, dont obligatoirement la photo-travaillée dans l'activité 1 au point e). Intégrez les photos en 300 x 200, avec une légende.

Restitution de vos productions du bloc de compétences B3

a) **Restitution numérique**

Vous enverrez le dossier « votre numéro de candidat_B3 » à l'adresse de messagerie électronique que votre centre d'épreuves vous a communiquée.

b) **Restitution imprimée**

Imprimez les 3 captures d'écran demandées dans l'activité 3 « mise à jour de site Web ». Les captures d'écran doivent être lisibles facilement et tenir chacune sur un document A4 : vous rendez donc 3 pages.