



Mode opératoire B, version 2
Inscription en ligne sur Certif-UP : candidats avec NUC*
Sessions d'épreuves 2024

Ce mode opératoire est dédié aux candidats qui se sont déjà inscrits en 2022 ou 2023.

Les candidats

- soit qui s'inscrivent pour la première fois,
- soit qui étaient inscrits aux sessions d'épreuves jusqu'en juin 2021,

doivent consulter le mode opératoire qui leur est dédié sur www.union-prof.asso.fr, menu *Inscriptions* : *inscript_V1_cand_sans_NUC*

**NUC : Numéro Unique de Candidat = identifiant d'inscription*

Etape 1*

- Sur www.union-prof.asso.fr, bouton *Certif-UP* en haut à droite, cliquer sur le bouton *s'inscrire*
- A la question *Première Inscription en ligne*, cliquer sur NON
- Cliquer sur la situation ad hoc : possibilité de demander son NUC*, de demander son mot de passe ou de s'inscrire directement à l'aide de son identifiant et mot de passe
- Continuer l'inscription en complétant les champs demandés : numéro de Sécurité Sociale, coordonnées, épreuves choisies, choix du centre d'épreuves parmi la liste proposée ¹, etc...

Etape 2

- Le candidat reçoit un mail indiquant que sa pré-inscription est en attente de traitement.
- Le centre d'épreuves pré-valide ou refuse la demande du candidat en fonction des places d'examen disponibles

Etape 3

- Si le centre a pré-validé : le candidat reçoit un mail de pré-validation : il doit faire parvenir, sous 72 heures ouvrées, le règlement des montants de ses inscriptions (70€/épreuves) au centre, selon les modalités indiquées par le mail de pré-validation sauf épreuve "Contrôler la paie en TPE/PME" 50 €.
- Si le centre a refusé : le candidat reprend le processus à l'étape 1 (centre d'épreuves à choisir)

Etape 4

- Le centre reçoit le règlement et valide **définitivement** l'inscription du candidat.
- Le candidat reçoit un mail de confirmation.

¹ Au moment de choisir le centre d'épreuves, le candidat indique un département. Si aucun centre ne s'affiche, cela veut dire que pour la session demandée, aucun centre n'organise les épreuves souhaitées dans ce département. Le candidat est invité à saisir le code pour un autre département (code département = par exemple 02 pour l'Aisne).

*NUC : Numéro Unique de Candidat = identifiant d'inscription

A noter :

Vous rencontrez un problème ? Veuillez nous alerter par mail, avec vos coordonnées complètes et les épreuves que vous souhaitez passer à accueil@union-prof.asso.fr . Merci de ne pas téléphoner à l'UPPCTSC : nous devons de toute façon vous demander d'envoyer un mail, avant de vous répondre, afin de respecter la confidentialité des données (RGPD).

RAPPEL DES REGLES DE REPORT D'INSCRIPTION

Une inscription validée par le centre d'épreuves ne peut plus être annulée et aucun remboursement des frais d'inscription ne peut être effectué. Dans le cas où vous ne pourriez pas vous présenter à une épreuve, voici les seuls motifs pour lesquels votre **inscription** pourrait, non pas être annulée, mais être **reportée** après décision de l'UPPCTSC :

- a) Absence pour raison médicale / justificatif à fournir : **certificat médical**.
- b) Absence salarié(e) / justificatif à fournir : attestation de l'**entreprise**, qui indique pour quel **motif** elle ne peut vous libérer.

A noter :

- Le report ne peut se faire qu'une fois et uniquement sur la session suivante.
- Aucun autre motif d'absence ne peut être accepté.